

INFORMAZIONI GENERALI

Il Dipartimento di Chirurgia è costituito dalle seguenti Strutture:

Complesse:

- Chirurgia Generale
- Otorinolaringoiatria
- Ortopedia e Traumatologia
- Ortopedia e Traumatologia - Area Funzionale omogenea chirurgica Edolo).

- Oculistica

Semplici Dipartimentali

- Chirurgia Generale – Chirurgia ricostruttiva e Microchirurgia
- Gastroenterologia ed endoscopia digestiva.

Semplici

- Chirurgia del piede diabetico
- Chirurgia Generale Edolo
- Senologia
- Urologia
- Chirurgia dell'anca

ORARIO VISITA PARENTI

Tutti i giorni

dalle ore 13:00 alle ore 14:00

dalle ore 19:15 alle ore 20:00

E' consentito l'ingresso di un visitatore per ogni paziente per evitare sovraffollamento nelle stanze.

I sanitari, in situazioni di particolare necessità/fragilità del paziente, possono autorizzare modifiche alle indicazioni sovraespresse. Ulteriori esigenze rispetto all'accesso in reparto devono essere concordate con il personale.

FIGURE PROFESSIONALI PRESENTI

Ogni problema di salute è affrontato con particolare attenzione alle esigenze cliniche ed umane della persona con un approccio multidisciplinare.

RESPONSABILE

Sovrintende tutte le attività della Struttura.

MEDICI

Si prendono cura della persona individuando la diagnosi e la terapia del caso.

COORDINATORE INFERMIERISTICO

Coordina le attività assistenziali, programma le sedute operatorie in collaborazione con i medici, gestisce i ricoveri programmati, gestisce le risorse umane e materiali.

INFERMIERE

L'assistenza infermieristica è garantita dall'infermiere che identifica e risponde ai bisogni assistenziali della persona con competenza e responsabilità, con una visione globale (olistica).

OPERATORE DI SUPPORTO

L'assistenza è erogata dagli operatori di supporto su indicazione e in collaborazione con il personale infermieristico.

AMMINISTRATIVO DI REPARTO

Gestisce l'archivio di Struttura e collabora con il Coordinatore nella programmazione dei ricoveri.

Altri professionisti, esterni alla Struttura, intervengono nel percorso di cura con la propria specificità professionale a seconda delle esigenze di cura e riabilitazione dell'assistito.

TIPI DI ATTIVITÀ EROGATE

Ricovero programmato:

- è preceduto dall'accesso al servizio prericovero per gli accertamenti e tampone Covid-19 programmato pochi giorni prima del ricovero;
- viene effettuato al mattino dalle 7:30 in accettazione alla Struttura di Chirurgia previa registrazione del ricovero presso l'Accettazione Amministrativa/CUP.

Il Regime di ricovero può essere:

- ambulatoriale per interventi di chirurgia minore previo pagamento del ticket dove previsto
- Day surgery senza pernottamento.

TIPI DI INTERVENTO CHIRURGICO

L'équipe medica si dedica all'attività chirurgica (in elezione) nei diversi campi della chirurgia generale, flebologica e urologica.

ATTIVITÀ DI SALA OPERATORIA

Gli interventi programmati seguono una lista predefinita con indicazione dell'ordine di ingresso nel Blocco Operatorio, questa potrebbe subire modifiche dovute a sopraggiunte emergenze o al procrastinarsi dell'intervento precedente.

ATTIVITÀ ASSISTENZIALE

- Assistenza medica
- Assistenza infermieristica/OSS per cure assistenziali ed alberghiere, somministrazione di terapia

COLLOQUIO CON IL MEDICO

Durante la dimissione il medico effettua un colloquio con il paziente

DIMISSIONE

La dimissione viene stabilita dal Medico in base al tipo di intervento chirurgico e dopo la visita medica. La lettera di dimissione viene consegnata dal Medico e conterrà al suo interno, una relazione esaustiva riguardo gli eventi occorsi durante il periodo di degenza. Con la lettera di dimissione verranno consegnati i farmaci prescritti a domicilio. Il paziente, solitamente, verrà dimesso con l'indicazione della data per il primo controllo programmato.

Se si è in attesa dell'esito di un esame istologico effettuato durante la degenza, sarà cura del Medico di reparto informare il paziente di ritirare, con la lettera di dimissione, il referto istologico oppure, nel caso questo non sia ancora disponibile, il modulo per il successivo ritiro.

ATTIVITÀ AMBULATORIALE

L'attività di reparto e di sala operatoria viene integrata dall'attività di visite ambulatoriali, prime visite o controlli successivi.

Le attività ambulatoriali sono eseguite su richiesta del MMG, e sono prenotabili presso il CUP.

Le attività ambulatoriali consistono in: visite e medicazioni chirurgiche, visite chirurgia vascolare, esecuzione doppler TSA, arteriosi e venosi, interventi chirurgici ambulatoriali.

I Medici della Struttura eseguono attività libero professionale da prenotare, come per le divisionali, direttamente presso il CUP.

INFORMAZIONI PER LA PRENOTAZIONE

Le prenotazioni si possono effettuare direttamente agli sportelli del CUP:

Ospedale di Esine: dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 18:00, ed il sabato dalle 8:00 alle 12:00

Ospedale di Edolo: dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 17:00, ed il sabato dalle 8:00 alle 11:15.

La prenotazione può essere effettuata anche telefonicamente:

– Call Center Regionale n. verde 800 638638, oppure 02.99.95.99 da rete mobile, dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 20:00

– Call Center Aziendale n. 0364 1873005 e per prenotazioni di prestazioni in Libera Professione n. 0364 1873006, attivi dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00 e il sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:00.

Le forniamo i numeri di telefono dove potrà contattarci per ogni ulteriore informazione:

Responsabile di struttura

Tel. 0364 772607

Coordinatore infermieristico

Tel. 0364 772520

Box Infermieri

Tel. 0364 772554

Fax 0364 772516

Segreteria

Tel. 0364 772587

ASST della Valcamonica
Ospedale di Edolo
Piazza Donatori del Sangue, 1
Edolo BS



DIPARTIMENTO AREA CHIRURGICA

SS

CHIRURGIA GENERALE

EDOLO